

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ» ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МКУ «УО» ПМР)

П Р И К А З

12 ноября 2019 г. с. Владимиро-Александровское

№170

**Об организации и проведении итогового сочинения
(изложения) в общеобразовательных учреждениях Партизанского
муниципального района в 2019-2020 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №190/1512, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 сентября 2019 года № 10-888, на основании приказа департамента образования и науки Приморского края от 08 ноября 2019 года № 23а-1558 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2019/20 учебном году», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора муниципального казённого учреждения «Управление образования» Партизанского муниципального района (Кириловская) обеспечить:

- 1.1. проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, департамента образования и науки Приморского края, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения);
- 1.2. проведения итогового сочинения (изложения) соблюдение санитарно-гигиенических требований в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10, требований противопожарной безопасности, условий по организации и проведению итогового сочинения (изложения) для обучающихся, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее – ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- 1.3. техническую готовность общеобразовательных учреждений к проведению итогового сочинения (изложения);
- 1.4. соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения);
- 1.5. определение места проведения итогового сочинения (изложения) и распределение между ними выпускников прошлых лет;
- 1.6. организацию внесения данных о проведении итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования (далее - РИС), по запросу РЦОИ. и ведение сведений о проведении итогового сочинения (изложения) обучающихся в региональной информационной системе;
- 1.7. проверку итогового сочинения (изложения) строго в соответствии с критериями.

2. Старшему методисту муниципального казённого учреждения «Управление образования» Партизанского муниципального района (Дмитракова):

2.1. обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения) на территории Партизанского муниципального района в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, департамента образования и науки Приморского края.

3. Директорам общеобразовательных учреждений:

3.1. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, департамента образования и науки Приморского края, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году.

3.2. Обеспечить в местах проведения сочинения (изложения) соблюдение СанПиН 2.4.2.2821-10, требований противопожарной безопасности, условий по организации и проведению итогового сочинения (изложения) для обучающихся, в том числе детей с ОВЗ.

3.3. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) на уровне ОО.

3.4. Обеспечить регистрацию обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении).

3.5. Обеспечить предоставление сведений для внесения в РИС.

3.6. Обеспечить формирование составов комиссий ОО по проведению и проверке итогового сочинения (изложения).

3.7. Обеспечить направление в день проведения итогового сочинения (изложения) скан - копий бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ.

3.7. Обеспечить завершение проверки итогового сочинения (изложения) не позднее чем через семь дней с даты проведения итогового сочинения (изложения).

3.8. Обеспечить направление (доставку) в РЦОИ для последующей обработки бланков итогового сочинения (изложения) с результатами оценивания экспертами комиссии в день завершения проверки.

3.9. Обеспечить контроль за проведением проверки итогового сочинения (изложения) строго в соответствии с критериями.

4. Признать утратившим силу приказ муниципального казённого учреждения «Управление образования» Партизанского муниципального района от 16 ноября 2018 № 233 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Партизанского муниципального района в 2018-2019 учебном году».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.И. Чульская