

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Партизанского муниципального округа
от 21.01.2026 № 34
(в редакции от 14.07.2026 № 909)

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников в бюджетной отрасли «Образования»
и муниципального казённого учреждения «Управление образования»
Партизанского муниципального округа Приморского края (за исключением
руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера
учреждения) - главного распорядителя средств бюджета
Партизанского муниципального округа Приморского края

1. Общие положения

1.1. Примерное положение об оплате труда работников в бюджетной отрасли «Образования» и муниципального казённого учреждения «Управление образования» Партизанского муниципального округа Приморского края (за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения) - главного распорядителя средств бюджета Партизанского муниципального округа Приморского края (далее - Положение, учреждения образования) разработано в соответствии с постановлением администрации Партизанского муниципального района от 26.06.2013 № 582 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Партизанского муниципального района» и приказом министерства образования Приморского края от 16.03.2023 № пр.23а-359 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству образования Приморского края» (далее - Приказ).

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении:

система оплаты труда - совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников учреждений, включая размеры базовых (муниципальных) окладов, базовых ставок заработной платы, должностных окладов, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные в соответствии с федеральным законодательством и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края;

базовый оклад - минимальный оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника муниципального учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящего в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и иных выплат;

оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц за фактически отработанное время без учета компенсационных и стимулирующих выплат;

заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты;

выплаты компенсационного характера - доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;

выплаты стимулирующего характера - выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрения за высокие результаты труда;

иные выплаты - выплаты, предусматривающие особенности системы оплаты труда в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края, а также системой оплаты труда;

коэффициент за специфику работы - относительная величина, учитывающая особенности функционирования учреждения, работы отдельных работников учреждения.

Другие понятия и определения, применяемые в настоящем Положении, используется в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, регулирующими сферу трудовых и бюджетных правоотношений.

1.3. Настоящее Положение регулирует:

порядок и условия оплаты труда работников учреждений образования Партизанского муниципального округа Приморского края;

порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждений

образования.

1.4. Заработная плата (оплата труда) работников учреждений образования (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (оплаты труда) (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевых систем оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Месячная заработная плата работников, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.6. Заработная плата работников учреждений предельными размерами не ограничивается.

1.7. Система оплаты труда в учреждениях образования устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Система оплаты труда работников учреждений образования устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов компенсационных выплат в муниципальных учреждениях Партизанского муниципального округа Приморского края, утвержденного постановлением администрации Партизанского муниципального района от 26.06.2013 № 582 (далее - виды компенсационных выплат);

перечня видов стимулирующих выплат в муниципальных учреждениях Партизанского муниципального округа Приморского края, утвержденного постановлением администрации Партизанского муниципального района

от 26.06.2013 № 582 (далее - виды стимулирующих выплат);

настоящего Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения соответствующего представительного органа.

2.2. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

2.3. Заработная плата работников учреждения состоит из:

- должностного оклада;
- повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке заработной плате;
- компенсационных выплат;
- стимулирующих выплат;
- иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

2.4. Оклады, повышающие коэффициенты к окладам, добавки и надбавки компенсационного характера составляют базовую (гарантированную) часть заработной платы.

2.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогическим работникам, учебно-воспитательному и обслуживающему персоналу устанавливаются руководителем на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным группам, указанным в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.6. Решение о введении повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом Положения и обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

2.7. Размеры выплат по повышающему коэффициенту к окладам (должностным окладам) определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на повышающий коэффициент.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к ставке заработной платы определяется путем умножения ставки заработной платы с учетом

объема фактической педагогической работы или учебной (преподавательской) работы на повышающий коэффициент.

2.8. Размеры повышающих коэффициентов устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждений в следующих размерах:

- за специфику работы в учреждениях:

✓ за реализацию специальной (адаптированной) образовательной программы в группах компенсационного обучения - 0,05;

✓ за реализацию образовательной программы по индивидуальному учебному плану - 0,05;

за реализацию образовательной программы для обучения лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого видов режима - 0,05.

2.9. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад.

2.10. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

2.11. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке внутреннего или внешнего совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

2.12. Заработная плата работников учреждений образования ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края и муниципальными правовыми актами Партизанского муниципального округа Приморского края на соответствующий год путем увеличения окладов.

При увеличении (индексации) окладов работников учреждений образования их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Порядок и условия почасовой оплаты труда

3.1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников учреждений применяется при оплате:

а) за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих

по причине временной нетрудоспособности или другим причинам, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

б) за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

в) при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

г) при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх установленной учебной нагрузки, выполняемой по совместительству.

3.2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы в учреждениях определяется путем деления оклада, ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднеемесячное количество часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

3.3. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки.

4. Денежное вознаграждение за классное руководство

Педагогическим работникам общеобразовательных учреждений устанавливается денежное вознаграждение за классное руководство в размере 10 000,00 ежемесячно, но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах.

Деятельность педагогического работника общеобразовательного учреждения по классному руководству и в одном и во втором классе осуществляется только с его письменного согласия с установлением

денежного вознаграждения в размере 10 000,00 рублей за каждый из двух классов.

Денежное вознаграждение 10 000,00 рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах, группе), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них образовательных программ, включая адаптированные образовательные программы.

Выплата назначается при условии осуществления работ в полном объеме направлений работы классного руководителя, определенных письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.06.2001 № 480/30-16, которым установлены методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя в общеобразовательных учреждениях.

5. Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советнику директора по воспитанию и взаимодействию с муниципальными общеобразовательными организациями

Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями краевых государственных общеобразовательных организаций устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5000 рублей в месяц с учетом установленных законодательством Российской Федерации отчислений по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетный фонд Российской Федерации (Социального фонда России на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование) (далее - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды), а также районных коэффициентов к заработной плате, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти, за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, пустынях, безводных и других районах (местностях) с особыми климатическими условиями (далее - районные коэффициенты) и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы

в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также за работу в других районах (местностях) с особыми климатическими условиями (далее - процентные надбавки), включая выплату среднего заработка в установленных законодательством случаях, начисленного с суммы выплаченной надбавки, учтенной в расчете данного среднего заработка.

6. Печень, порядок и условия установления компенсационных выплат

6.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, положениями об оплате труда работников учреждения и конкретизируются в трудовых договорах работников.

Компенсационные выплаты работникам учреждения образования устанавливаются в процентах к окладам по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным, краевым законодательством, муниципальными правовыми актами, в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат и разъяснениями о порядке установления компенсационных выплат в муниципальных учреждениях Партизанского муниципального округа Приморского края, утверждённых администрацией Партизанского муниципального округа Приморского края.

6.2. Работникам учреждений образования в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат в муниципальных учреждениях Партизанского муниципального округа Приморского края, утверждённым администрацией Партизанского муниципального округа Приморского края, устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

6.2.1. Выплаты к окладу, ставке заработной платы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

6.2.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- а) за совмещение профессий (должностей);
- б) за расширение зоны обслуживания;

в) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

г) за дополнительные трудозатраты, непосредственно связанные с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей (классное руководство; проверка письменных работ; заведование кабинетами и т.п.; руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями; организация внеклассной работы; другие выплаты работ);

д) за работы в выходные и нерабочие праздничные дни;

е) за работу в ночное время;

ж) за сверхурочную работу.

6.2.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

районный коэффициент к заработной плате - 20 процентов;

процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока - 10 процентов по истечении первого года работы, с увеличением на 10 процентов за каждые последующие два года работы, но не свыше 30 процентов заработка;

процентная надбавка к заработной плате в размере 10 процентов за каждые шесть месяцев работы молодежи, прожившей не менее одного года в южных районах Дальнего Востока и вступающей в трудовые отношения, но не свыше 30 процентов заработка.

Районный коэффициент и надбавка за стаж работы в южных районах Дальнего Востока устанавливается в размере, определенном в соответствии с действующим законодательством, и начисляется на всю заработную плату, включая оклад (ставку), повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты.

6.3. Доплата к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ).

Размер доплаты к окладу рассчитывается исходя из установленного оклада, исчисленного пропорционально отработанному времени. Размер доплаты к ставке заработной платы рассчитывается исходя из установленной ставки заработной платы, исчисленной с учетом фактической учебной нагрузки педагогического работника.

Работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается выплата по результатам

специальной оценки условий труда, составляющая 4% тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не могут быть снижены и (или) ухудшены без проведения специальной оценки условий труда.

Если по результатам специальной оценки условий труда условия труда на рабочем месте признаны оптимальными или допустимыми, то повышение оплаты труда не производится.

6.4. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличения объема выполняемых работ, при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

6.5. К выплатам компенсационного характера, указанным в подпункте «г» пункта 5.2.2, относятся выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью учреждений по реализации образовательных программ. Указанная работа может выполняться только педагогическими работниками с их письменного согласия.

6.5.1. Учителям и другим педагогическим работникам общеобразовательных учреждений производится ежемесячная выплата денежного вознаграждения за классное руководство в размере:

2 200,00 рублей за счет средств краевого бюджета.

Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах, группе), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них образовательных программ, включая адаптированные образовательные программы.

Выплата назначается при условии осуществления работ в полном объеме направлений работы классного руководителя, определенных письмом

Министерства образования Российской Федерации от 21.06.2001 № 480/30-16, которым установлены методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя в общеобразовательных учреждениях.

6.5.2. Педагогическим работникам производится ежемесячная денежная выплата за проверку тетрадей в размере от 800,00 рублей, но не более 4000,00 рублей.

Ежемесячная выплата за проверку тетрадей и письменных работ педагогическим работникам общеобразовательных учреждений предусматривается в размерах:

4 000,00 рублей от должностного оклада - за проверку тетрадей и письменных работ обучающихся по математике, в т.ч. алгебре и геометрии, русскому языку, литературе;

2 800,00 рублей от должностного оклада - за проверку тетрадей и письменных работ по химии, физике, биологии;

1 400,00 рублей от должностного оклада - за проверку тетрадей и письменных работ по географии, иностранному языку;

800,00 рублей от должностного оклада - за проверку тетрадей и письменных работ по истории, информатике, обществознанию и другим предметам, если осуществляется проверка тетрадей.

В классах общеобразовательных учреждений с числом учащихся менее 14 человек оплата за проверку тетрадей производится в размере 50 процентов соответствующих выплат.

Выплата назначается при условии соблюдения работником требований о порядке ведения ученических тетрадей и их проверке и является системным предметом контроля администрации учреждения.

6.5.3. Учителям и другим педагогическим работникам общеобразовательных учреждений может производиться ежемесячная выплата за заведование кабинетами в размере 500,00 рублей.

Выплата назначается при условии соблюдения работником требований порядка заведования кабинетом и является системным предметом контроля администрации учреждения.

6.6. Сверхурочная работа, оплата при выполнении работы в ночное время и работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются в соответствии со статьей 154 ТК РФ.

Размер доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) рассчитывается от оклада за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

6.7. За работу в сельской местности устанавливается доплата за работу в указанной местности в размере 25 процентов оклада (ставки заработной платы - для работников учреждений, оплата труда которых рассчитывается исходя из ставки заработной платы), для педагогических работников - с учетом фактической учебной нагрузки.

6.8. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

6.9. Размеры и условия осуществления компенсационных выплат конкретизируется в трудовых договорах работников.

6.10. При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от начисленных, но не выплаченных в срок сумм и (или) не начисленных своевременно сумм в случае, если вступившим в законную силу решением суда было признано право работника на получение неначисленных сумм, за каждый день задержки, начиная со дня, следующего за днем, в который эти суммы должны были быть выплачены при своевременном их начислении в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, трудовым договором, по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

7. Перечень, порядок и условия установления стимулирующих выплат

7.1. Стимулирующие выплаты, размеры и условия их осуществления, показатели и критерии оценки эффективности труда педагогических работников устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами по согласованию с коллегиальным профсоюзным органом или иным представительным органом работников с учетом соответствующих нормативных актов Российской Федерации, рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности учреждений (для муниципальных бюджетных учреждений).

7.2. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным, краевым законодательством, муниципальными правовыми актами.

7.3 Работникам учреждений устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- за стаж работы (выслугу лет) педагогическим работникам;
- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- по итогам работы в виде премиальных выплат.

7.4. К выплатам за стаж работы (выслугу лет) педагогическим работникам относятся выплаты, учитывающие стаж работы в зависимости от общего количества лет за работу в данных должностях, независимо от ведомственной подчиненности.

Размеры выплат за стаж работы (выслугу лет) определяются согласно таблице № 1

• Таблица № 1

Стаж работы (выслуга лет) полных лет	Размер выплаты (рублей)
3 года	800,00
4 года	1 000,00
5 лет	1 400,00
6 лет	1 700,00
7 лет	2 000,00
8 лет	2 300,00
9 лет	2 500,00

10 и более лет	2 800,00
----------------	----------

7.5. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты с учетом следующих критериев:

- выплаты за сложность, напряженность;
- особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж учреждения;
- интенсивность труда работников выше установленных системой нормирования труда учреждения норм труда;
- за реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность работы систем, ресурсов и средств учреждения;
- разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для учреждения.

7.6 Выплаты за интенсивность могут быть установлены работникам учреждения за работу в двух и более зданиях (помещениях), в которых осуществляется образовательный процесс и находящихся в территориальной отдаленности друг от друга.

7.7. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут быть установлены работнику по каждому показателю в размере 4 000,00 рублей с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок и в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения.

7.8. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, трудовым договором.

7.9. Рекомендуемые выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ и их размеры:

№	Наименование	Критерии назначения	Размер, ежемесячно
---	--------------	---------------------	--------------------

п/п	выплаты		
1	За подготовку обучающихся к ОГЭ/ЕГЭ	Средний балл обучающихся по ОГЭ/ЕГЭ в течение предшествующих 2-х лет достигает среднего балла по РФ либо выше	10 000,00 рублей при наличии 1 квалификационной категории, отсутствии категории; 15 000,00 рублей при наличии высшей квалификационной категории.
2	Подготовка обучающихся, участвующих в муниципальном, региональном, заключительном этапах олимпиад школьников	Подготовка победителей (призеров) муниципального этапа Подготовка победителей (призеров) регионального этапа Подготовка победителей (призеров) заключительного этапа	1 000,00 рублей за каждого победителя (призера); 2 000,00 рублей за каждого победителя (призера); 14 000,00 рублей за каждого победителя (призера)
3	Углублённое изучение предметов		4 000,00 рублей только для педагогов ведущих углублённые изучение предмета

7.10. К гарантированным выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за квалификационную категорию и наличие Почетного звания (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Почетный», «Народный» или «Заслуженный» и другие качественные показатели.

Выплаты за наличие Почетного звания производится в размере 1 000,00 рублей.

7.11. Выплата за квалификационную категорию (для педагогического персонала, финансируемого за счет субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования в муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждениях Партизанского муниципального округа Приморского края):

- ✓ первую – 5 000,00 рублей;
- ✓ высшую – 14 000,00 рублей.

- за квалификационную категорию (для педагогического персонала, финансируемого за счет местного бюджета в учреждениях дополнительного

образования Партизанского муниципального округа Приморского края в отрасли «Образование»):

- ✓ первую – 1 500,00 рублей;
- ✓ высшую – 3 000,00 рублей.

7.11.1. В случае, когда размер оплаты труда работника зависит от образования, квалификационной категории, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при получении образования или восстановления документов об образовании - со дня предоставления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

7.11.2. Выплаты за квалификационную категорию для педагогических работников образовательных учреждений определяются от размера ставок заработной платы.

7.12. Иные выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утверждаемыми локальными нормативными актами учреждений.

7.13. В качестве критериев оценки эффективности деятельности работников используются индикаторы, указывающие их участие в создании и использовании ресурсов организации (человеческих, материально-технических, финансовых, технологических и информационных).

Индикатор должен быть представлен в исчислимом формате (в единицах, штуках, долях, процентах и прочих единицах измерений) для эффективного использования в качестве инструмента оценки деятельности.

Оценка деятельности с использованием индикаторов осуществляется на основании статистических данных, результатов диагностик, замеров, опросов.

Инструменты оценки (критерии, типы работы и индикаторы, оценивающие данный критерий, вес индикатора) устанавливаются в зависимости от принятых показателей эффективности деятельности

отдельных категорий работников.

7.14. Не допускается введение стимулирующих выплат, в отношении которых не установлены показатели эффективности деятельности работников (конкретные измеримые параметры).

7.15. Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ устанавливается работнику как в процентах от оклада (должностного оклада), так и в абсолютных значениях.

7.16. Дополнительно за качество выполняемых работ в учреждении может быть установлена единовременная (разовая) стимулирующая выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ) в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утверждаемыми локальными нормативными актами учреждений.

Размер единовременной стимулирующей выплаты за особые достижения при выполнении услуг (работ) устанавливается в абсолютных размерах и выплачивается в пределах экономии фонда оплаты труда, формируемого учреждением по окончании календарного года.

7.17. Разовые выплаты стимулирующего характера (премии) могут устанавливаться в отношении работников учреждений при наличии следующих оснований:

- за выполнение особо важных и ответственных поручений;
- за подготовку и проведение организационных мероприятий, связанных с основной деятельностью образовательного учреждения;
- в связи с юбилейной датой и профессиональными праздниками.

Размер и порядок осуществления разовых выплат стимулирующего характера (премий) устанавливаются распорядительным актом руководителя учреждения и могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

7.18. В целях социальной защищенности работников учреждения и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя учреждения премии могут быть назначены:

при объявлении благодарности Министерства просвещения Российской Федерации;

при награждении Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации;

в связи с празднованием Дня учителя, Дня воспитателя и всех дошкольных работников;

в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

7.19. Премия по итогам работы выплачивается лицам, являющимся работниками учреждения на дату подписания приказа о премировании, с учетом фактически отработанного времени в периоде, за который осуществляется выплата премии.

7.20. Для оценки результатов деятельности работника учреждения и установления работнику размера стимулирующих выплат создается комиссия. Состав комиссии и ее полномочия утверждаются приказом руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

На основании протокола комиссии издается приказ руководителя учреждения об установлении работникам стимулирующих выплат.

7.21. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

7.22. Стимулирующие выплаты по итогам работы не выплачиваются работникам, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание.

8. Оказание материальной помощи работникам учреждения

8.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам учреждения, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, может быть оказана материальная помощь.

8.2. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений, с учетом мнения представительного органа работников.

8.3. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее

конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

8.4. Для принятия работодателем решения о выплате материальной помощи работникам, руководителю учреждения предоставляется расчет планового фонда оплаты труда, подтверждающий наличие достаточных средств для выплаты материальной помощи.

8.5. Расчет планового фонда оплаты труда, подтверждающий наличие достаточных средств, выплаты материальной помощи работникам производится главным распорядителем бюджетных средств.

9. Порядок и условия оплаты труда руководителей образовательных учреждений, их заместителей

9.1. Размер заработной платы руководителей образовательных учреждений (далее ОУ), их заместителей с учетом выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера определяется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

9.2. Должностные оклады руководителей ОУ рассчитываются по формуле:

$PO_{рук} = K \times Or$, где:

$PO_{рук}$ - размер оклада руководителя учреждения;

K - показатель кратности оклада руководителя учреждения к среднему окладу работников по ПКГ;

Or - средний оклад работников по ПКГ согласно штатному расписанию на текущий год (без повышающих коэффициентов и индексации) с учетом штатной численности учреждения

Размеры должностных окладов руководителей ОУ определяются в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости ОУ.

9.3. Перерасчет должностных окладов руководителей ОУ, предусмотренных пунктом 9.2 настоящего раздела Положения, производится муниципальным казённым учреждением «Управление образования» Партизанского муниципального округа Приморского края ежегодно с 01 сентября.

Размер оклада руководителя учреждения ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации, законодательством Приморского края и муниципальными правовыми актами Партизанского муниципального округа Приморского края.

Размер оклада руководителя учреждения подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

9.4. Оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже оклада руководителя этого учреждения.

9.5. Компенсационные выплаты руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру устанавливаются с учетом условий его труда в процентах к окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством, муниципальными правовыми актами Партизанского муниципального округа Приморского края, в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат, утвержденным администрацией Партизанского муниципального округа Приморского края, в размерах, предусмотренных трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Компенсационные выплаты руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

9.6. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат, утвержденным постановлением администрации Партизанского муниципального округа Приморского края, в абсолютных размерах.

Оценку работы руководителей учреждений на предмет выполнения ими целевых показателей и критериев эффективности работы осуществляется ежеквартально комиссией по оценке выполнения целевых показателей и критериев эффективности работы руководителя учреждения (далее - комиссия), создаваемой главным распорядителем средств бюджета Партизанского муниципального округа Приморского края (далее - ГРБС).

Состав комиссии и порядок оценки выполнения целевых показателей и критериев эффективности работы руководителя учреждения утверждается ГРБС.

Конкретный размер стимулирующих выплат заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливается

в трудовом договоре с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Выплаты за качество выполняемых работ и (или) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся ежемесячно.

9.6.1. Доля максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока, премии по итогам работы) должна составлять 40 процентов.

Расчет максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения определяется по формуле:

$$P_n = (P_{\text{Орук}} + \Sigma K_B) \times 40\% / 60\%, \text{ где:}$$

P_n - максимальный размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения;

$P_{\text{Орук}}$ - размер оклада руководителя учреждения;

ΣK_B - суммы компенсационных выплат руководителю учреждения (без учета районного коэффициента);

60 процентов - доля оклада и компенсационных выплат в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока, премии по итогам работы);

40 процентов - доля максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока, премии по итогам работы).

В случае установления руководителю учреждения выплат за качество выполняемых работ и выплат за интенсивность и высокие результаты работы их максимальный размер распределяется в равном соотношении.

Размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливаются исходя из данных, указанных в таблице № 2.

Таблица № 2

Условия осуществления выплаты (результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах)	Размер выплат за качество выполняемых работ, за интенсивность и (или) выплат за высокие результаты работы от их максимального размера, в процентах
100-90 включительно	100
менее 90-85 включительно	90
менее 85-80 включительно	80
менее 80-75 включительно	70
менее 75	Не устанавливаются

9.6.2. Руководителю учреждения по итогам работы за квартал, год (далее - отчетный период) предоставляется премия при достижении результата оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения не менее 75 баллов за отчетный период по оценке комиссии.

Сумма средств, направляемых на выплату премии руководителю учреждения в текущем финансовом году, не может превышать двух размеров его заработной платы, рассчитанной в соответствии с пунктами 8.1. - 8.4. настоящего Положения (без учета премии по итогам работы) (далее - максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год) и определяется по формуле:

$Пф_i = Оц * (ПФ/i/100)$, где:

Пф_i - размер премиального фонда руководителя учреждения на отчетный период текущего финансового года;

Оц - результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах;

Пф - максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год;

i - отчетный период (равный соответственно: 4, если отчетным периодом является квартал, 1 - год).

Решение о выплате премии по итогам работы руководителю учреждения принимает работодатель на основании представления ГРБС.

9.7. На выплаты, предусмотренные пунктами 8.1.-8.6. настоящего Положения, начисляется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

9.8. Руководителям учреждений, заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений не может быть выплачена премия в связи с окончанием учебного, финансового года при наличии установленной вины руководителя учреждения, главного бухгалтера соответственно в следующих случаях:

- нецелевого, неправомерного и (или) неэффективного использования бюджетных средств, выявленных учредителем либо контролирующими органами в течение календарного года;
- применения дисциплинарного взыскания;
- наличия просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам, а также по начисленным штрафам и пеням в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также по выплате заработной платы работникам учреждения в течение календарного года;
- неисполнения или несвоевременного исполнения распорядительных актов министерства образования Приморского края, несвоевременного и некачественного предоставления отчетной документации и информации главному распорядителю бюджетных средств.

9.9. Должностной оклад руководителю вновь создаваемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей не более чем на один год.

9.10. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте (реконструкции), сохраняется должностной оклад, определенный до начала капитального ремонта (реконструкции), на срок проведения капитального ремонта (реконструкции).

10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководите и главного бухгалтера

10.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя образовательного учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения - 6.

10.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения - 5.

10.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения - 4.

10.4. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

10.5. Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, осуществляется в соответствии с порядком расчета, утвержденным Правительством Российской Федерации.

10.6. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Партизанского муниципального округа Приморского края в соответствии с порядком, установленным администрацией Партизанского муниципального округа Приморского края.

11. Заключительные положения

11.1. Учреждения принимают положения об оплате труда работников учреждения, руководствуясь настоящим Положением, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации учреждения (при наличии) или иным представительным органом работников.

11.2. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в связи с увеличением стажа работы, присвоением квалификационной категории, присвоением Почетного звания, награждением ведомственными значками отличия, в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменения размера оплаты его труда осуществляются по окончании указанных периодов.

11.3. Руководители образовательных учреждений:

11.3.1. Проверяют документы об образовании и стаже работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов, ставок заработной платы работников.

11.3.2. Ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помимо своей основной работы, в также штатное расписание на других работников.

11.3.3. Несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников.

11.3.4. Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются учреждением самостоятельно и отражаются в положении об оплате труда работников конкретного учреждения.

Приложение № 1

к Примерному положению об оплате труда работников
в бюджетной отрасли «Образования» и муниципального
казённого учреждения «Управление образования»
Партизанского муниципального округа Приморского края
(за исключением руководителя учреждения,
его заместителей и главного бухгалтера учреждения) -
главного распорядителя средств бюджета Партизанского
муниципального округа Приморского края, утвержденному
постановлением администрации Партизанского
муниципального округа от 21.01.2026 № 34

РАЗМЕРЫ РАСЧЕТНЫХ ОКЛАДОВ

педагогических работников муниципальных образовательных
учреждений по квалификационным уровням профессиональной группы
должностей педагогических работников за норму часов учебной
(преподавательской) работы на 1 ставку

Расчетный оклад, руб.	Квалификационный уровень	Наименование должности
1	2	3
Педагогические работники		
27 093	1 квалификационный уровень	инструктор по труду
		инструктор по физической культуре
		музыкальный руководитель
		старший вожатый
27 635	2 квалификационный уровень	инструктор-методист
		концертмейстер
		педагог дополнительного образования
		педагог-организатор
		социальный педагог
		старший вожатый
28 188	3 квалификационный уровень	тренер-преподаватель
		воспитатель
		мастер производственного обучения

		методист
		педагог-психолог
		старший инструктор-методист
		старший педагог дополнительного образования
		старший тренер-преподаватель

1	2	3
28 752	4 квалификационный уровень	педагог-библиотекарь
		преподаватель
		преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
		руководитель физического воспитания
		старший воспитатель
		старший методист
		тьютор
		учитель
		учитель-дефектолог
		учитель-логопед (логопед)
Не относящиеся к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников		
28 752	6 квалификационный уровень	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)

руководителей, специалистов и служащих, работников вспомогательного, обслуживающего персонала муниципальных учреждений

Расчетный оклад, руб.	Квалификационный уровень	Наименование должности
1	2	3
Учебно-вспомогательный персонал		
19 477	1 квалификационный уровень	секретарь учебной части
		лаборант
		диспетчер образовательного учреждения
		помощник воспитателя
Размер окладов медицинских и фармацевтических работников		
средний медицинский и фармацевтический персонал		
15 034	3	медицинская сестра

	квалификационный уровень	
Размер должностных окладов общепрофессиональных профессий рабочих		
общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня		
11 762	1 квалификационный уровень	дворник
		кухонный рабочий
		оператор котельной
		гардеробщик
		кастелянша
1	2	3
		машинист по стирке белья
		сторож
		вахтер
		рабочий по комплексному обслуживанию и работе зданий
		слесарь сантехник
		уборщик служебных помещений
		кладовщик
		звукооператор
		администратор центра тестирования ГТО
общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня		
13 095	1 квалификационный уровень	водитель автомобиля
		повар
Размер должностных окладов общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих		
общепрофессиональные должности служащих первого уровня		
11 762	1 квалификационный уровень	делопроизводитель
		секретарь
общепрофессиональные должности служащих второго уровня		
11 762	1 квалификационный уровень	специалист по кадрам
13 941	2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством
13 311	3 квалификационный уровень	технолог по организации питания
16 033	4 квалификационный уровень	автомеханик
общепрофессиональные должности служащих третьего уровня		
15 048	1	бухгалтер

	квалификационный уровень	бухгалтер-ревизор (МКУ «УО» ПМО)
		сметчик
		экономист
		экономист статист
		специалист
		специалист по охране труда и комплексной безопасности

1	2	3
16 990		специалист Многофункционального опорного центра
19 960	4 квалификационный уровень	ведущий специалист
		ведущий бухгалтер по расчету оплаты труда
		ведущий бухгалтер по учету материалу
21 956	5 квалификационный уровень	главный инженер
		главный специалист
		главный специалист контрактной службы
общеотраслевые должности служащих четвертого уровня		
24 108	1 квалификационный уровень	начальник экономического отдела
		начальник отдела мониторинга и информационного обеспечения
		начальник методического отдела
		начальник финансового отдела
19 911	3 квалификационный уровень	руководитель Многофункционального опорного центра
16 185		руководитель Центра тестирования «Готов к труду и обороне»
Размеры окладов работников печатных средств массовой информации		
должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня		
16 990	3 квалификационный уровень	системный администратор

Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников
в бюджетной отрасли «Образования» и муниципального
казённого учреждения «Управление образования»
Партизанского муниципального округа Приморского края
(за исключением руководителя учреждения,
его заместителей и главного бухгалтера учреждения) -
главного распорядителя средств бюджета Партизанского
муниципального округа Приморского края, утвержденному
постановлением администрации Партизанского
муниципального округа от 21.01.2026 № 34

РАЗМЕРЫ

окладов руководителей образовательных учреждений
Партизанского муниципального округа Приморского края

Наименование учреждения	Средний оклад работников	Показатель кратности руководителя	Размер оклада руководителя учреждения
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" с.Владимиرو-Александровское Партизанского муниципального округа Приморского края	24 015	1,380	33 135
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" с.Сергеевка Партизанского муниципального округа Приморского края	23 558	1,306	30 756
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" пос.Николаевка Партизанского муниципального округа Приморского края	22 829	1,283	26 352
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" пос.Волчанец Партизанского муниципального округа	19 631	1,589	31 196

Приморского края			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" с.Новицкое Партизанского муниципального округа Приморского края	23 306	1,079	25 141
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" с.Золотая Долина Партизанского муниципального округа Приморского края	23 344	1,202	28 063
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" с.Молчановка Партизанского муниципального округа Приморского края	19 039	1,392	26 501
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" с.Фроловка Партизанского муниципального округа Приморского края	22 968	1,085	24 917
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" с.Екатериновка Партизанского муниципального округа Приморского края	19 446	1,691	32 873
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа" с.Хмыловка Партизанского муниципального округа Приморского края	22 542	1,105	24 917
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа" с.Новая Сила Партизанского муниципального округа Приморского края	21 544	1,168	25 156
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа" с.Перетино Партизанского муниципального округа Приморского края	21 682	1,108	24 024
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа" с.Голубовка Партизанского муниципального округа Приморского края	18 477	1,364	25 206
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа" с.Золотая Долина Партизанского муниципального округа Приморского края	22 702	1,068	24 238
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка детский сад "Тополек"» с.Владимиرو-Александровское Партизанского муниципального округа Приморского края	20 135	1,182	23 803
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Дюймовочка" с.Екатериновка Партизанского	20 245	1,197	24 234

муниципального округа Приморского края			
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Алёнушка" с.Золотая Долина Партизанского муниципального округа Приморского края	19 932	1,172	23 364
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Ёлочка" с.Сергеевка Партизанского муниципального округа Приморского края	17 980	1,275	22 933

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Росинка" с.Новицкое Партизанского муниципального округа Приморского края	19 705	1,207	23 785
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Кораблик" с.Хмыловка Партизанского муниципального округа Приморского края	18 471	1,241	22 922
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка детский сад "Светлячок» с.Владими́ро-Александровское Партизанского муниципального округа Приморского края	20 100	1,162	23 360
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Солнышко" с.Фроловка Партизанского муниципального округа Приморского края	17 570	1,281	22 499
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Ягодка" с.Владими́ро-Александровское Партизанского муниципального округа Приморского края	19 837	1,189	23 590
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Сказка" с.Сергеевка Партизанского муниципального округа Приморского края	17 889	1,307	23 373
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Звёздочка" с.Владими́ро-Александровское Партизанского муниципального округа Приморского края	18 659	1,229	22 940
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Колосок" с.Екатери́новка Партизанского муниципального округа Приморского края	19 621	1,169	22 930
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Районный центр детского творчества" Партизанского муниципального округа Приморского края	24 954	1,061	26 484
Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Юность» Партизанского муниципального округа Приморского края	22 206	1,192	26 474
