

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

17 августа 2020 года

село Владимиро-Александровское

№ 84

Об обеспечении права граждан на образование

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон), Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», согласно приказу Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлению администрации партизанского муниципального района от 15.04.2020 №454 «Об утверждении порядка учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Партизанского муниципального района», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (Постановлению Главного санитарного врача Российской Федерации № 16 от 30.06.2020)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. 2020-2021 учебный год начать 01 сентября 2020 года и закончить в соответствии с учебным планом для обучающихся 1 – 8 и 10 классов. Для обучающихся 9-ых и 11-ых классов 2020-2021 учебный год завершить в соответствии с расписанием экзаменов государственной итоговой аттестации и учебным планом.

1.2. Принять необходимые меры по сохранению контингента обучающихся, вести в течение учебного года ежедневный учёт посещаемости учебных занятий.

1.3. Осуществлять взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (МОМВД России «Партизанский», комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав на

территории Партизанского муниципального района, краевым государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Партизанская центральная районная больница», отделом по Партизанскому муниципальному району отделения по Находкинскому городскому округу «Центр социальной поддержки населения Приморского края», иными организациями и учреждениями);

- в формировании системы выявления и учёта несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных учреждениях;
- в информировании об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания или оставлении несовершеннолетним в установленном законом порядке образовательного учреждения до получения основного общего образования для принятия мер по продолжению освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;
- в организации профилактической работы с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении.

1.4. Принять дополнительные меры по снижению количества несовершеннолетних, не посещающих учебные занятия в общеобразовательном учреждении в нарушение закона.

1.5. Не допускать незаконного отчисления обучающихся из общеобразовательных учреждений. **Незамедлительно** в письменной форме информировать муниципальное казённое учреждение «Управление образования» Партизанского муниципального района об обучающихся, отчисленных из общеобразовательного учреждения до получения основного общего образования, с указанием обоснованных причин отчисления.

1.6. Организовать работу по повышению ответственности родителей (законных представителей) обучающихся за воспитание детей и получение ими общего образования.

1.7. Своевременно направлять информацию в КДН и ЗП на территории Партизанского муниципального района об обучающихся, периодически или длительно не посещающих общеобразовательные учреждения по неуважительным причинам.

1.8. С 01 по 10 сентября 2020 года ежедневно до 14.00 часов подавать информацию об учащихся, не приступивших к занятиям в новом учебном году.

1.9. Ежемесячно, к 01 числу (включая сентябрь, июнь), представлять в муниципальное казённое учреждение «Управление образования» Партизанского муниципального района информацию по форме (приложение 1):

- о количестве пропусков занятий обучающимися с указанием причины, принятых мерах и результатах проведённой профилактической работы,
- об обучающихся, отчисленных в порядке перевода из общеобразовательного учреждения или до получения основного общего образования, с указанием причины и места их дальнейшего обучения;
- об обучающихся, зачисленных в общеобразовательное учреждение, с указанием при наличии его иностранного гражданства.

1.10. Не допускать случаев отказа в приёме в 10 класс выпускников основной общеобразовательной школы. Зачисление осуществлять на основании заявления родителей (законных представителей) и аттестата об основном общем образовании в подлиннике.

1.11. Не допускать удаления обучающихся с уроков учителями.

1.12. Оформить приказ о зачислении в общеобразовательное учреждение учащихся 10-ых классов не позднее 31 августа 2020 года и довести его до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.13. Подготовить до 15 сентября 2020 года информацию об устройстве и / или дальнейшем обучении выпускников 9, 11 классов 2019-2020 учебного года со списками в алфавитном порядке с указанием формы занятости или учреждения, в котором будет продолжено получение образования соответствующего уровня (приложение 2).

1.14. Обеспечить контроль за устройством обучающихся, не подавших заявление о зачислении в 10 класс общеобразовательной школы, при отсутствии документов (справок) учреждений профессионального образования, подтверждающих их поступление (зачисление, подачу документов).

1.15. Осуществлять контроль за получением общего образования детьми, выявленными как не обучающиеся в нарушение закона, и/ или не приступившими к занятиям в новом учебном году.

1.16. До 18 сентября 2020 года представить в МКУ «Управление образования» социальный паспорт общеобразовательного учреждения по форме (приложение 3).

1.17. До 10 сентября 2020 года организовать и осуществить сбор сведений о детях до 18 лет с учётом территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением и независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), вне зависимости от места их проживания. До 15 сентября 2020 года предоставить по каждому классу списки обучающихся общеобразовательного учреждения и списки детей школьного возраста, проживающих на закреплённой территории и обучающихся в

общеобразовательных учреждениях, расположенных за пределами территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение, по форме (приложение 4).

2. Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных учреждений за исполнение Федерального закона в части реализации права на образование.

3. Муниципальному казённому учреждению «Управление образования» Партизанского муниципального района:

3.1. Обеспечить:

3.1.1. ведение учёта детей Партизанского муниципального района до 18 лет, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1.2. контроль за состоянием работы в общеобразовательных учреждениях по исполнению Федерального закона в части реализации права на образование.

3.2. Осуществить контроль за устройством выпускников 9 классов общеобразовательных учреждений и продолжением ими обучения в учреждениях общего или профессионального образования.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Титенок Е.В., главного специалиста муниципального казённого учреждения «Управление образования» Партизанского муниципального района.

Директор

Ю.И. Чульская

Приложение 1
к приказу муниципального казённого учреждения
«Управление образования» Партизанского
муниципального района
от 17.08.2020 № 84

Информация о несовершеннолетних, не посещающих общеобразовательное учреждение
на 01 число каждого месяца

2020-2021 учебного года

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (указывать всех учащихся, не посещающих школу или имеющих пропуски уроков без уважительных причин)	Дата рождения	Класс	Количество пропущенных дней и уроков (за месяц всего), из них без уважительной причины	Причины непосещения школы	Принятые меры (с указанием дат посещений, бесед, направлений информаций в органы системы профилактики и т.п.)	Результат

ИТОГО:

	Всего обучающихся в ОУ
	Количество обучающихся
	в т. ч. по программам основного общего образования
	по программам среднего (полного) общего образования
	Тяжёлое материальное положение
	Нежелание учиться
	Нет контроля
	Бродяжничают
	Место нахождения неизвестно
	Длительная болезнь
	Осуждены, находятся под следствием
	Определены в социальное учреждение
	Работают
	Родители не пускают
	Причина неизвестна
	Розыск
	Нет подвоза
	Отчисленные
	Прочие причины (указать)

Информация о несовершеннолетних, отчисленных **до получения** основного общего образования из общеобразовательного учреждения

на 01 число каждого месяца

2020-2021 учебного года

№ п/п	ФИО	Класс	Дата рождения	Домашний адрес	Основание для отчисления (решение КДН и ЗП и приказ по ОУ)	Куда направлен					
						ПУ (указать)	Иная форма обучения	Осуждён	Спец. школа	Трудоустройство (указать точное место работы)	Другое (указать)
1.											
2.											

Информация о несовершеннолетних, отчисленных из общеобразовательного учреждения **в порядке перевода**

на 01 число каждого месяца

2020-2021 учебного года

№ п/п	ФИО	Класс	Место выбытия (населённый пункт в Приморском крае, субъект РФ)	Причина выбытия	Номер и дата приказа об отчислении

Информация о несовершеннолетних, зачисленных в общеобразовательное учреждение в порядке перевода

на 01 число каждого месяца

2020-2021 учебного года

№ п/п	ФИО	Класс	Откуда прибыл (полное название ОУ, населённого пункта Приморского края, наименование субъекта РФ)	Номер и дата приказа о зачислении	Иностранное гражданство обучающегося (если имеется, указать какое)	Реквизиты уведомления в ОУ о зачислении (дата, исходящий номер)

Приложение 2

к приказу муниципального казённого учреждения

«Управление образования» Партизанского

муниципального района

от 17.08.2020 № 84

Устройство выпускников 9-х классов в 2020 году

[illegible][illegible]

Устройство выпускников 11-ых классов в 2020 году

[illegible][illegible]

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСТРОЙСТВЕ ВЫПУСКНИКОВ 9 КЛАССА
 МКОУ СОШ/ ООШ с./п. _____ В 2020 ГОДУ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника (<u>в алфавитном порядке</u>)	- Полное название учебного заведения в соответствии с Уставом, его место нахождения, специальность (отделение)/ - трудоустройство (полное название предприятия, место нахождения, должность), - причина, по которой выпускник не работает или не обучается, его место нахождения.
1.		
2.		

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСТРОЙСТВЕ ВЫПУСКНИКОВ 11 КЛАССА
 МКОУ СОШ/ ООШ с./п. _____ В 2020 ГОДУ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника (<u>в алфавитном порядке</u>)	- Полное название учебного заведения в соответствии с Уставом, место нахождения, специальность (отделение)/ - трудоустройство (полное название предприятия, место нахождения, должность), - причина, по которой выпускник не работает или не обучается, его место нахождения.
1.		
2.		

Приложение 3
к приказу муниципального казённого
учреждения «Управление образования»
Партизанского муниципального района
от 17.08.2020 № 84

Социальный паспорт
МКОУ СОШ/ ООШ с./п. _____
2020-2021 учебный год

Всего учащихся в школе (согласно ОИШ) -

Из них: учащихся 1-4 кл. –

учащихся 5-9 кл. –

учащихся 10-11 кл. –

Всего семей –

Категория семьи	Всего семей	В них детей всего	Из них детей	
			Дошкольного возраста	Обучающихся в школе
<u>1. Многодетные семьи</u> (всего и указать процент от общего числа семей)				Всего: _____, из них: 1-4 кл. _____, 5-9 кл. _____, 10-11 кл. _____
из них: малообеспеченных семей,				
неполных семей,				
неблагополучные семьи				
<u>2. Малообеспеченные</u> (всего и указать процент от общего числа семей)				Всего: _____, из них: 1-4 кл. _____, 5-9 кл. _____, 10-11 кл. _____
из них: неполных семей,				
неблагополучные семьи				
<u>3. Неполные семьи</u> (всего и указать процент от общего числа семей)				Всего: _____, из них: 1-4 кл. _____, 5-9 кл. _____, 10-11 кл. _____
из них: воспитывает мать,				
воспитывает отец,				
неблагополучные семьи				
<u>4. Неблагополучные семьи</u> (всего и указать процент от общего числа семей)				Всего: _____, из них: 1-4 кл. _____, 5-9 кл. _____, 10-11 кл. _____
из них состоят на учёте: в КДН и ЗП,				
в ПДН				
Учащихся, находящихся в трудной жизненной	Всего: _____	Проживают в малообеспеченны	Проживают в неполных	Проживают в неблагополучны

ситуации	из них: 1-4 кл. _____, 5-9 кл. _____, 10-11 кл. ____	х семьях Всего: _____, из них: 1-4 кл. _____, 5-9 кл. _____, 10-11 кл. _____	семьях Всего: _____, из них: 1-4 кл. _____, 5-9 кл. _____, 10-11 кл. _____	х семьях Всего: _____, из них: 1-4 кл. _____, 5-9 кл. _____, 10-11 кл. _____
5. Опекатьеые дети				Всего: _____, из них: 1-4 кл. _____, 5-9 кл. _____, 10-11 л. _____
6. Приёмные дети				Всего: _____, из них: 1-4 кл. _____, 5-9 кл. _____, 10-11 кл. _____
7. Семьи, имеющие детей инвалидов		всего детей/ из них число детей инвалидов		Всего: _____, из них: 1-4 кл. _____, 5-9 кл. _____, 10-11 кл. _____

Приложение 4
к приказу муниципального казённого
учреждения «Управление образования»
Партизанского муниципального района
от 17.08.2020 № 84

Список обучающихся
МКОУ СОШ/ООШ с./п. _____
2020-2021 учебный год

Всего учащихся в школе (согласно ОИШ) -

Из них: учащихся 1-4 кл. –

учащихся 5-9 кл. –

учащихся 10-11 кл. –

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (00.00.0000)	Домашний адрес (населённый пункт, улица № дома, кв.)	Социальный статус (инвалид, с ОВЗ, опекаемый и т.п.)
1 класс (литера, если есть: А)				
2 класс (литера, если есть: А) и т.д.				

Дети до 18 лет, проживающие на закреплённой территории
и обучающиеся в других ОУ (кроме ПУ)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс	Наименование ОУ, в котором обучается	Социальный статус (инвалид, с ОВЗ, опекаемый и т.п.)

Примечание: при заполнении использовать **только** шрифт **12 Times New Roman**, не жирный, не курсив, межстрочный пробел **одинарный**, пробел между словами - **одинарный**, выравнивание по **ширине**, формат **WORD**.