

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Екатериновка
Партизанского муниципального района

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

_____/С.В. Лебедева/

« 26 » августа _____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ с.Екатериновка

_____/В.А. Морев/

« 26 » августа _____ 2022

г.

**Рабочая программа наставничества молодого специалиста, учителя английского языка,
Криськив Елизаветы Владимировны
на 2022- 2023 год
(учитель-наставник – Литовченко Александра Михайловна)**

2022г.

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество: Криськив Елизавета Владимировна

Образование: бакалавр, высшее

Какое учебное заведение окончил и год окончания: *Шанхайский университет бухгалтерского учета и финансов. 2022г*

Специальность по диплому: Международная экономика и право

Переподготовка: *АНОДПО « Институт современного образования» по программе «Теория и методика преподавания иностранного языка в общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС» (английский язык), 20.06.2022г*

Педагогический стаж: молодой специалист

Место работы: МКОУ СОШ с.Екатериновка

Должность: учитель английского языка

Учебная нагрузка: 21 час

Классное руководство: нет

Квалификационная категория: нет

Сведения о педагоге – наставнике

Фамилия, имя, отчество: Литовченко Александра Михайловна

Образование: высшее

Какое учебное заведение окончил: Находкинский Государственный Гуманитарно-Педагогический колледж;
Дальневосточная Государственная Гуманитарная академия г. Биробиджан.,

Переподготовка: Московский Институт переподготовки и повышения квалификации.

Год окончания учебного заведения:2006.

Квалификация по диплому: учитель английского языка, педагог-психолог, методист образовательной организации.

Педагогический стаж: 17 лет

Место работы: МКОУ СОШ с. Екатериновка

Должность: учитель английского языка, методист.

Учебная нагрузка:21 час

Квалификационная категория: *соответствие занимаемой должности*

Педагогическое наставничество - разновидность индивидуальной воспитательной работы с учителями, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях или со специалистами, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы.

Педагогическое наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного учителя по развитию у молодого специалиста необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности. Оно призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать, имеющиеся у молодого специалиста знания в области предметной специализации и методики преподавания

Наставник - опытный учитель, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания.

Молодой специалист - начинающий учитель, как правило, овладевший знаниями основ педагогики по программе ВУЗа, проявивший желание и склонность к дальнейшему совершенствованию своих навыков и умений. Он повышает свою квалификацию под непосредственным руководством наставника по согласованному плану профессионального становления.

Цель- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

Обязанности наставника.

Наставник обязан:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;
- проводить необходимое обучение;
- контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий;
- оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий,
- проводить анализ деятельности молодого специалиста, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Права наставника.

Наставник имеет право:

- Посещать уроки молодого специалиста
- Проводить все виды анализа урока
- Контролировать подготовку молодого специалиста к урокам
- Проводить анализ тематического и поурочного планирования
- Проводить систематические срезы знаний учащихся и анализ их результатов.

Обязанности молодого специалиста.

В период наставничества молодой специалист обязан:

- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, локальные акты гимназии, ее структуру и, особенности деятельности

- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладеть практическими навыками педагогической деятельности;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником.

Права молодого специалиста.

Молодой специалист имеет право:

- вносить на рассмотрение администрации гимназии предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством;
- защищать профессиональную честь и достоинство;
- знакомиться документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- повышать квалификацию удобным для себя способом.

<i>Дата проведения</i>	<i>Тема</i>	<i>Вопросы для обсуждения</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Результат</i>	<i>Задание</i>
сентябрь	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.	Беседа: Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. Специфика обучения в школе. Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (программы, методические записки, государственные стандарты), правила внутреннего распорядка школы; Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование); Изучение инструкций: Как вести классный журнал, личные дела обучающихся;	Информационно-обучающее занятие.	Выработка рекомендаций по планированию деятельности.	Изучить методические рекомендации об особенностях воспитательной работы с детьми.

		Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей;			
октябрь	Индивидуальный план профессионального становления молодого педагога	Участие в работе методического объединения английского языка. Планирование внеурочных занятий. Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи. Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока. Практическое занятие: Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей). Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.	Просветительское занятие Посещение уроков молодого специалиста.	Создание накопительной папки практических материалов по теме занятия.	Подобрать литературу для самообразования. Изучить образовательные ресурсы Интернета.
ноябрь	Методическая помощь в составлении поурочных планов.	Структура поурочного плана Изучение задач и целей уроков в соответствии с ФГОС ООО. Классификация внеурочных занятий и консультаций по английскому языку.	Просветительское занятие. Посещение уроков молодого специалиста.	Выработка рекомендаций.	Самостоятельное составление целей и задач урока в соответствии с ФГОС ООО.
декабрь	Как провести эффективно мероприятие. Секреты мастерства	Общие вопросы методики проведения досуговых мероприятий с воспитанниками	Обмен опытом. Посещение уроков молодого специалиста.	Выработка рекомендаций по разработке сценария мероприятия, анализ возникающих проблем, интересных	Разработка сценария мероприятия.

				решений.	
январь	Технологии, методы и приемы обучения.	Введение в активные методы обучения (превращение модели в игру, имитационные игры). Участие молодого специалиста в заседании МО.	Обмен опытом. Посещение уроков молодого специалиста.	Анализ посещённых уроков. Составление копилки методических приемов.	Разработка урока с применением активных методов обучения.
февраль	Имидж педагога Открытые уроки для молодого специалиста	Организация индивидуальных занятий с различными категориями обучающихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности. Анализ педагогических ситуаций. Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника в среднем и старшем звене.	Просветительское занятие. Посещение молодым специалистом уроков учителя-наставника.	Выработка рекомендаций.	Изучить правила педагогической этики. Посещение уроков.
март	Портфолио достижений педагога.	Общие положения портфолио педагога. Структура содержания и порядок ведения портфолио. Оценивание материалов портфолио.	Обучающее занятие.	Выработка рекомендаций.	Изучить портфолио педагога-наставника.
апрель	Открытый урок молодого специалиста в рамках ШМО учителей английского языка.	Составление технологической карты урока в соответствии с ФГОС ООО. Типы, виды, формы урока в соответствии с ФГОС ООО.	Открытый урок молодого специалиста в рамках ШМО.	Самоанализ открытого урока.	Составить план открытого урока.
май	Итоги сотрудничества педагога-наставника и молодого специалиста.	Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником. Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное	Беседа.	Выработка рекомендаций. Самоанализ деятельности.	Провести анализ своей деятельности в качестве учителя-предметника.

		собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в работе молодого специалиста.			
--	--	---	--	--	--